



[Dosen/Peneliti]

**SURAT KETERANGAN
PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM GIZI**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Laboran

Bersama ini memberikan izin penggunaan laboratorium dan fasilitas laboratorium serta alat-alat yang ada di laboratorium, kepada:

Nama lengkap :
NIDN :
Institusi :
Nomor Hp :
Judul Penelitian :
Laboratorium :
Waktu Penelitian :
Tanggal Penggunaan Alat :
Tanggal Pengembalian Alat :

Pemohon
Jakarta,
Menyetujui.
Laboran

(_____)

(_____)

**Mengetahui,
Kepala Laboratorium Gizi**

(Widya Asih Lestari, S.Gz., MKM)



SURAT PERJANJIAN

PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM GIZI-UHAMKA

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama lengkap :
NIDN :
Alamat :
Telp. Rumah/ No. Hp :

Saya berjanji untuk taat dan patuh pada:

1. Melakukan kegiatan administrasi peminjaman dan pengembalian alat pada hari kerja dari jam **08.00-17.00 WIB**.
2. Menjaga kebersihan dan fungsi alat dengan baik
3. Memahami cara kerja alat
4. Membaca buku manual dan SOP alat yang akan digunakan. Jika tidak terdapat buku manual dan SOP, akan menanyakan kepada penanggung jawab laboratorium bagaimana cara mengoperasikan alat tersebut secara benar.
5. Mengisi Log Book untuk setiap alat/instrumentasi yang digunakan. Jika buku Log Book tidak ada, akan menanyakan kepada penanggung jawab laboratorium
6. Akan segera melaporkan kepada penanggung jawab laboratorium jika terjadi kondisi yang tidak aman, kecelakaan atau kerusakan alat.
7. Apabila terjadi kerusakan pada alat-alat yang saya pergunakan, saya akan mengganti kerusakan tersebut dengan mengganti alat baru dengan spesifikasi yang sama.

Apabila di kemudian hari ternyata saya tidak menepati perjanjian ini, maka **saya akan bersedia untuk dikenakan sanksi yang akan diberikan oleh Kepala Laboratorium program Studi Gizi-UHAMKA**. Demikian surat perjanjian ini saya buat dengan sebenarnya, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pembimbing I/II

Jakarta,

Pemohon,

(_____)

(_____)



Lampiran : Penggunaan *laboratorium dengan fasilitas/insrumentasi/bahan*, sebagai berikut:

No	Instrument/Alat/Bahan yang digunakan	Jumlah	Kondisi awal	Kondisi Akhir	Keterangan

Keterangan:

Catatan: alat-alat dipinjam langsung dari laboran dengan bon peminjaman tersendiri, sertakan *kode alat* dalam pencatatan. Laboran wajib acc terlebih dahulu untuk ketersediaan dan kondisi alat/bahan yang akan digunakan.



SURAT KETERANGAN BEBAS PEMINJAMAN ALAT LABORATORIUM

Nama : _____
NIDN : _____
Email : _____
No Hp : _____
Judul Penelitian : _____
Waktu Penelitian : _____
Laboratorium : _____
Daftar alat : *terlampir*

Telah mengembalikan semua alat yang dipinjam/dipakai dalam penelitian, serta telah memenuhi semua kewajiban di laboratorium.

Demikian keterangan ini dibuat untuk diketahui dan dipergunakan semestinya.

Pemohon

Jakarta,
Menyetujui,
Laboran

(_____)

(_____)

**Mengetahui,
Kepala Laboratorium Gizi**

(Widya Asih Lestari, S.Gz., MKM)